

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом МБДОУ
«Детский сад комбинированного вида
№ 39 «Килэчэк»
Елабужского муниципального района
Республики Татарстан»
Протокол №4 от «26» марта 2021г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ
«Детский сад комбинированного вида
№ 39 «Килэчэк»
Елабужского муниципального района
Республики Татарстан»
_____ Садовниченко И.В.
«26» марта 2021 г.



Отчет о результатах самообследования

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 39 «Килэчэк» Елабужского муниципального района
Республики Татарстан» за 2020 год.

Аналитическая часть

I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 39 «Килэчэк» Елабужского муниципального района Республики Татарстан»
Руководитель	Садовниченко Ирина Витальевна
Адрес организации	423606, Республика Татарстан, Елабужский район, город Елабуга, улица Баки Урманче, дом 7
Телефон	(885557) 9-90-70
Адрес электронной почты	ds39.elb@tatar.ru
Учредитель	является муниципальное образование Елабужского муниципального района Республики Татарстан в лице Исполнительного комитета Елабужского муниципального района республики Татарстан (далее – Учредитель). Юридический и почтовый адрес Учредителя: 423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, пр. Мира, д. 12.
Дата создания	2015 год
Лицензия	серия 16Л 01 №0004156, регистрационный № 8174, выданная Министерством образования и науки Республики Татарстан от 11 апреля 2016 года.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 39 «Килэчэк» Елабужского муниципального района Республики Татарстан» (далее – Детский сад)

Детский сад расположен в новостроящемся районе города, в микрорайоне 4-5, вдали от промышленных предприятий и трассы. Здание Детского сада построено по типовому проекту.

Проектная наполняемость на 260 мест. Общая площадь здания 4758,0 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 3241,0 кв. м.

Миссия детского сада: Сохранение уникальности и самоценности дошкольного детства как отправной точки включения и дальнейшего овладения разнообразными формами жизнедеятельности в быстро изменяющемся мире, содействие развитию различных форм активности ребенка, передача общественных норм и ценностей, способствующих позитивной социализации в поликультурном многонациональном обществе.

Режим работы Детского сада:

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 12 часов. Режим работы групп – с 6:30 до 18:30.

II. Система управления организации

Управление Детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом Детского сада.

Управление Детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Коллегиальными органами управления являются: Общее собрание работников, Педагогический совет, Родительские собрания, Совет родителей Учреждения. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий.

Органы управления, действующие в Детском саду

Наименование	функции
Заведующий	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Детским садом.
Общее собрание работников	<p>Компетенция Общего собрания работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определяет перспективные направления функционирования и развития Учреждения; - принимает решение о необходимости заключения с администрацией Учреждения коллективного договора; - принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор; - заслушивает отчет заведующего Учреждением о реализации коллективного договора; - вносит предложения заведующему Учреждением о внесении изменений в трудовые договоры с работниками; - принимает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения; - принимает локальные нормативные акты Учреждения, конкретизирующие и детализирующие

нормы трудового законодательства Российской Федерации;

- рассматривает отчет Учреждения о самообследовании;
- избирает членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от работников Учреждения;
- вносит предложения Учредителю Учреждения по вопросам улучшения функционирования Учреждения, совершенствования трудовых отношений и условий труда работников, в том числе по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников Учреждения;
- вносит предложения Учредителю Учреждения и заведующему Учреждением по вопросам, связанным с оборудованием групп, игровых комнат, территории и игровой площадки Учреждения;
- создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания, и устанавливает их полномочия;
- осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания, информирует коллектив Учреждения об их выполнении, реализует замечания и предложения работников Учреждения по совершенствованию деятельности Учреждения;
- заслушивает информацию заведующего Учреждением, иных ответственных лиц о выполнении решений Общего собрания;
- осуществляет общественный контроль за работой администрации Учреждения по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания работников Учреждения, созданию безопасных условий труда;
- осуществляет общественный контроль за работой администрации Учреждения по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с установленными нормами и требованиями;

образовательного стандарта дошкольного образования;

- примерную основную образовательную программу, парциальные образовательные программы, методики, формы организации образовательной работы для использования в образовательном процессе;

- основные направления взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников, в том числе образовательные проекты, реализуемые Учреждением совместно с семьями воспитанников.

Педагогический совет осуществляет:

- информационно-аналитическую работу на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования, в том числе анализ реализации ООП ДО и АООП ДО Учреждения, анализ работы Учреждения за учебный год и по отдельным направлениям деятельности;

- разработку системы организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП ДО и АООП ДО Учреждения;

- изучение и обсуждение нормативных правовых документов в сфере дошкольного образования;

- выбор средств обучения, в том числе игрового, спортивного, оздоровительного оборудования, инвентаря, необходимого для реализации ООП ДО и АООП ДО Учреждения;

- изучение, выбор (рекомендацию к использованию педагогическими работниками) систем педагогической диагностики;

- анализ результатов педагогической диагностики;

- анализ формирования у детей предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования;

- поддержку родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;

- контроль за условиями реализации ООП ДО и АООП ДО Учреждения;

	<ul style="list-style-type: none"> - заслушивает председателя бракеражной комиссии по вопросам создания необходимых условий для организации питания воспитанников Учреждения; - заслушивает отчеты о работе заведующего Учреждением, других работников Учреждения; - рассматривает итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий, проводимых в отношении Учреждения; заслушивает заведующего Учреждением о реализации комплекса мер по исполнению требований предписаний, выданных по результатам контрольно-надзорных мероприятий; - избирает представителей работников Учреждения в комиссию по трудовым спорам; - утверждает требования, выдвинутые работниками Учреждения или представительным органом работников Учреждения при коллективных трудовых спорах; - принимает решение об объявлении забастовки (в соответствии со статьей 410 Трудового кодекса Российской Федерации); - принимает меры по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Учреждения, по предупреждению противоправного вмешательства в их трудовую деятельность; - обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения.
<p style="text-align: center;">Педагогический совет</p>	<p style="text-align: center;">Педагогический совет определяет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные направления образовательной деятельности Учреждения, в том числе теоретико-методологические аспекты и основания нововведений и инноваций, планируемых к реализации в Учреждении; - пути дифференциации, индивидуализации образовательного процесса, построения вариативного развивающего образования; - направления и пути реализации федерального государственного

- контроль реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов Учреждения;
- организацию методической работы, в том числе участие в организации и проведении методических мероприятий.

Педагогический совет участвует:

- в разработке ООП ДО и АООП ДО Учреждения;
- в разработке программы развития Учреждения;
- в разработке различных программ и планов развития Учреждения, в том числе долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных;
- в разработке локальных нормативных актов Учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса, в том числе обеспечивающих внедрение и реализацию федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- в создании развивающей предметно-пространственной среды Учреждения.

Педагогический совет

рассматривает/заслушивает:

- отчет заведующего Учреждением с анализом работы за учебный год;
- отчеты педагогических работников;
- доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования;
- итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий.

Педагогический совет принимает:

- ООП ДО и АООП ДО Учреждения;
- план работы Учреждения на учебный год;
- локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие организацию образовательного процесса.

Педагогический совет принимает решения:

- об организации и проведении праздников и мероприятий в Учреждении;
- о поддержании творческих поисков и опытно - экспериментальной работы педагогических работников;
- о награждении, поощрении педагогических работников Учреждения;
- о представлении педагогических работников Учреждения к награждению

	<p>отраслевыми и ведомственными наградами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля.
<p style="text-align: center;">Родительские собрания</p>	<p style="text-align: center;">Компетенция Общего собрания родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вносит предложения в план работы Учреждения, в Программу развития Учреждения; - вносит предложения по организации режима работы Учреждения; - взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций Учреждения, семейного воспитания; - заслушивает отчеты заведующего Учреждением, председателя Совета родителей Учреждения; - инициирует проведение семинаров для родителей (законных представителей) воспитанников; - рассматривает вопросы поощрения родителей (законных представителей) воспитанников; - осуществляет вовлечение родителей в процесс управления Учреждением; - рекомендует темы (вопросы) для обсуждения на родительских собраниях групп Учреждения; - участвует в планировании, организации и проведении совместных мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т.д. - обсуждает сложные или конфликтные ситуации; рассматривает актуальные педагогические проблемы; <p style="text-align: center;">Компетенция групповых родительских собраний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вносят предложения в план работы Учреждения, в Программу развития Учреждения; - взаимодействуют с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций Учреждения, семейного воспитания; - заслушивают отчеты заведующего Учреждением;

	<ul style="list-style-type: none"> - иницируют проведение семинаров для родителей (законных представителей) воспитанников; - осуществляют вовлечение родителей в процесс управления Учреждением; - участвуют в планировании, организации и проведении совместных мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т.д. - обсуждают сложные или конфликтные ситуации; рассматривают актуальные педагогические проблемы; - планируют работу в группе; - рассматривают методы и способы эффективного сотрудничества Учреждения и семьи; - подводят итоги работы за определенный период;
<p style="text-align: center;">Совет родителей Учреждения</p>	<p style="text-align: center;">Компетенция Совета родителей Учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заслушивание отчетов заведующего о создании условий для реализации образовательной программы Учреждения; - заслушивание отчетов педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, о ходе реализации совместной образовательной деятельности, уровне освоения воспитанниками образовательных программ; - защита прав и законных интересов воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников; - организация выполнения решений Общего собрания родителей; - изучение общественного мнения и потребностей родителей (законных представителей) воспитанников в образовательных услугах; - принятие участия в организации и проведении различных мероприятий (конкурсов, фестивалей, праздников и т.п.); - формирование временных комиссий (или иных рабочих органов) по различным направлениям деятельности; - согласование проектов локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы

	воспитанников, а также их родителей (законных представителей); - совместное (с заведующим Учреждением) принятие решений о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.
--	--

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Детского сада.

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Детский сад посещают 297 воспитанника в возрасте от 3 до 7 лет. В Детском саду сформировано 14 групп. Из них: общеразвивающей направленности.

- 2 группы ранний возраст – 19/22 (41);
- 3 группы вторая младшая – 20/20/20 (60);
- 4 группы средний возраст – 25/23/22/24 (94);
- 3 группы старший возраст – 20/18/24 (62);
- 1 подготовительная к школе группа – 23 (23);
- 1 логопедическая старшая группа – 17 детей.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Основные диагностические методы:

- наблюдение;
- беседа;
- проблемная (диагностическая ситуация).

Формы диагностики:

- индивидуальная;
- подгрупповая;
- групповая.

Имеются диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования Детского сада (ООП ДОУ) в каждой возрастной группе в соответствии с ФГОС ДО.

Педагогическая диагностика на конец 2019-2020 учебного года была проведена педагогами заочно (в связи с приостановлением деятельности дошкольных образовательных учреждений на период самоизоляции, обеспечения санитарно-эпидемиологического

благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с COVID-19), опираясь на усвоение воспитанниками программного материала на 31.03.2020 г.

Результаты качества освоения ООП ДОУ на май 2020г.

Образовательные области	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
	Конец года		
«Социально – коммуникативное развитие»	52%	45%	3%
«Познавательное развитие»	45%	53%	2%
«Речевое развитие»	39%	57%	4%
«Художественно-эстетическое развитие»	40%	57%	3%
«Физическое развитие»	45%	53%	2%

В марте 2020 года педагогом-психологом Детского сада было проведено обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 114 воспитанника.

Проведенная диагностика дала возможность выделить четыре параметра психического развития в соответствии с новыми требованиями к результатам образования в связи с введением ФГОС ДО:

Показатель	сформирован (2,5-4,0 баллов)		частично сформирован (2-2,49 баллов)		не сформирован (менее 2 баллов)	
	Дети	%	Дети	%	Дети	%
регуляторный компонент деятельности	94	82%	20	18%	-	-
предпосылки к учебной деятельности	95	83%	19	17%	-	-
пространственные представления	89	78%	25	22%	-	-
мыслительная деятельность	85	75%	29	25%	-	-

Вывод на конец года

Таким образом, по результатам диагностики готовы к школьному обучению 112 человек, частично готовы – 2 воспитанника, не готовы к обучению в школе – 0 детей.

О реализации образовательной деятельности в дистанционном режиме

В детском саду для освоения основной образовательной программы дошкольного образования в условиях самоизоляции было предусмотрено проведение занятий в 2-х форматах – онлайн и предоставление записи занятий на имеющихся ресурсах (облачные

сервисы Яндекс, Mail, Google, YouTube). Право выбора предоставлялось родителям (законным представителям) исходя из имеющихся условий для участия их детей в занятиях. Для качественной организации родителями привычного режима детей, специалистами детского сада систематически проводились консультации, оказывалась методическая помощь.

Воспитательная работа

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2020 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	236	92
Неполная с матерью	19	8
Неполная с отцом	2	0
Оформлено опекунов	0	0

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	62	23
Два ребенка	138	51
Три ребенка и более	69	26

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Детский сад.

Дополнительное образование

В 2020 г. в Детском саду работали кружки по направлениям:

1. Художественно-эстетическое развитие: «Золотые ручки»
2. Социально-педагогическое: «Логоритмика», «Поварешка. Тестоластика», «Формирование познавательного интереса детей к культуре и традициям татарского народа» «Развитие интеллектуально-творческого потенциала дошкольников», «Юные исследователи» «Английский для малышей», «Обучение грамоте».

Дополнительные платные образовательные услуги:

1. Художественно-эстетическое развитие: «Хореография»

2. Социально-педагогическое: «Английский», «Обучение грамоте»

3. Физкультурно-спортивное «Детский фитнес»,

В дополнительном образовании задействовано 71% воспитанников ДООУ.

IV. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Детском саду утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования от 29.08.2019. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2019 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 99 процентов детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению и 15 процентов выпускников зачислены в школы с углубленным изучением предметов. В течение года воспитанники Детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

В период с 12.10.2020 по 16.10.2020 проводилось анкетирование 238 родителей, получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – 100 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, – 99 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 99 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – 99 процентов;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, – 100 процентов.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

V. Оценка кадрового обеспечения

Детский сад укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 61 человек. Педагогический коллектив Детского сада насчитывает 30 специалиста. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

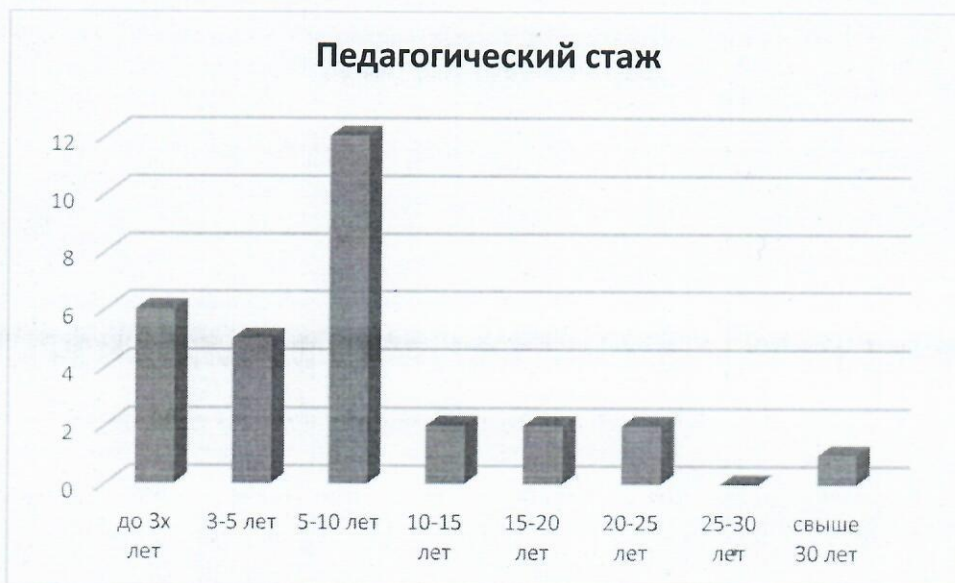
- воспитанник/педагоги – 10/1;
- воспитанники/все сотрудники – 21/1.

За 2020 год 2 педагога прошли аттестацию на соответствии занимаемой должности.

Курсы повышения квалификации в 2020 году прошли 12 педагогов Детского сада.

На 31.12.2020 4 педагога проходят обучение в ВУЗах по педагогическим специальностям.

Диаграмма с характеристиками кадрового состава Детского сада



Достижения Детского сада:

Диплом I степени 6 республиканского конкурса инновационных образовательных ресурсов «Калейдоскоп педагогического мастерства» в номинации «Инновационные образовательные ресурсы».

Диплом II степени Всероссийского конкурса «Идеи современности».

Диплом I степени Республиканского конкурса «Радуга идей».

Диплом II степени 6 республиканского конкурса инновационных образовательных ресурсов «Калейдоскоп педагогического мастерства» в номинации «Новатор полилингвального мастерства».

Диплом I степени III Республиканского конкурса развивающей предметно-пространственной среды ДОУ «Среда в среде».

Диплом I степени III регионального конкурса методических разработок, пособий развивающих игр «Новые идеи для особенных детей».

Диплом лауреата II степени Регионального конкурса научно-исследовательских, методических и творческих работ «Мой литературный край».

Диплом I степени зонального Конкурса проектов «Неделя психологии в ДОУ – использование арт – терапевтических технологий в работе с детьми и взрослыми» в номинации Лучший проект «Неделя психологии в ДОУ».

Диплом III степени Регионального конкурса «Лучший мастер-класс».

Диплом I степени 6 республиканского конкурса инновационных образовательных ресурсов «Калейдоскоп педагогического мастерства» в номинации «Интерактивное моделирование

Диплом II степени Регионального конкурса «Прояви себя».

Диплом III степени Российского конкурса «Вселенная – Чехов» посвященный 160-летию со дня рождения А.П.Чехова.

Диплом I степени Республиканского конкурса исследовательских работ и проектов детей старшего дошкольного возраста «Я познаю мир»

Диплом I степени Республиканского конкурса «Радуга Открытий»

Диплом I степени Республиканского конкурса «Радуга идей»

Лауреат Республиканского Фестиваля детских и юношеских театров «Сэйяр»

Диплом муниципального конкурса «Мисс Дюймовочка» в номинации «Мисс улыбка»

Диплом I степени Национального детского театрального фестиваль-конкурса «Сэхнэ йолдызлары - 2020»

Диплом I степени окружного Театрального фестиваля «Театральное Поволжье»

Диплом III степени Муниципального вокального конкурса среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений Елабужского муниципального района «Звонкий голосок-2020»

Диплом III степени Муниципальной выставки-конкурса «Новогодний карнавал»

Дипломы I, II, III степени Городской малой спартакиады дошкольников «Дошколята, на старт!»

Лауреат I степени Республиканского конкурса художественного чтения «В мире литературных мыслей», посвященный 75-летию Победы в ВОВ.

Лауреат III степени Международного фестиваля «Талантиада», в номинации «Эстрадный танец».

Детский сад укомплектован кадрами полностью. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Об ИКТ-компетенциях педагогов

Анализ данных, полученных на основе наблюдения и опроса воспитателей по применению ими информационных и дистанционных технологий в образовательной деятельности, в том числе и дополнительном образовании, показал, что педагоги испытывали существенные трудности, связанные с отсутствием необходимых компетенций для подготовки к дистанционным занятиям и их проведению, при применении дистанционных инструментов для проведения занятий в Zoom и WhatsApp.

Педагоги отметили, что в их педагогической деятельности ранее не практиковалась такая форма обучения и у них не было опыта для ее реализации.

Трудности воспитателей в процессе дистанционного обучения

Анализ педагогической деятельности воспитателей в период распространения коронавирусной инфекции выявил следующие трудности: отсутствие возможностей или их недостаточность для совместной работы с воспитанниками в реальном времени по причине низкой мотивации родителей к занятиям с детьми-дошкольниками; установление контакта с детьми во время проведения занятий в режиме реального времени.

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В Детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной образовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП ДО. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

Информационное обеспечение Детского сада:

- информационно-телекоммуникационное оборудование – в 2020 году не пополнялось,
- программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет - ресурсами, фото - видеоматериалами, графическими редакторами.

В Детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

Организация занятий с детьми в дистанционном режиме выявила недостаточность библиотечно-информационного обеспечения. В связи с чем в 2021 году необходимо создать электронную библиотеку с подборкой онлайн-ресурсов, обучающих материалов, инструкций, методических рекомендаций, методической литературой и комплектами заданий по всем образовательным областям основной образовательной программы.

VII. Оценка материально-технической базы

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду оборудованы помещения:

- групповые помещения – 14;
- кабинет заведующего – 1;
- методический кабинет – 1;
- кабинет логопеда – 1;
- кабинет педагога-психолога – 1;
- сенсорная комната – 1;
- музыкальный зал – 1;
- физкультурный зал – 1;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- медицинский кабинет – 1;
- процедурный кабинет – 1;

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

В 2020 году в Детском саду были приобретены:

- наглядно-демонстрационные материалы для обучения детей английскому языку.
- конструкторы LEGO – Lego Duplo 9076 Набор с трубками, Lego Edication 45025 Экспресс, Lego 45019 Кирпичики Duplo для творческих занятий, Конструктор GigaBlocs, Lego 9090 Гигантский набор Duplo, Lego 9389 Городская жизнь, Lego 45012 дикие животные, Lego 45007 Duplo большая ферма, Lego 45020 Кирпичики для творческих занятий

- Конструктор Знаток «Магия голоса»
- Конструктор Знаток «Суперизмеритель»
- Конструктор Знаток «Для школы и дома»
- Конструктор Знаток Lego Education We Do
- Конструктор Klikko
- Цифровая лаборатория «Наураша в стране Наурандии»

Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Материально-техническое обеспечение для проведения занятий с воспитанниками

Оценка материально-технического оснащения детского сада при проведении занятий с воспитанниками выявила следующие трудности:

- для полноценной (качественной) организации и проведения занятий в дистанционном формате отсутствует стабильное и устойчивое интернет-соединение;
- недостаточно необходимого оборудования (ноутбуков, компьютеров или планшетов) по группам детского сада.

Результаты анализа показателей деятельности организации

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	297 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	297 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	297 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	297 человек/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	297 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/ 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/ 0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/ 0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/ 0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/ 0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	2116
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	30 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	26 человек / 87%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	26 человек / 87%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	4 человека/ 13%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	4 человека/ 13%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2 человека
1.8.1	Высшая	0 человек/ 0%
1.8.2	Первая	2 человека/ 7%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	30 человек/ 100%
1.9.1	До 5 лет	11 человек / 37%
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек / 3%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	12 человек/ 40%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек / 3%

1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	32 человека / 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	32 человека / 100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	10 человек / 1 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	Да/нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре и спорту	Да/нет
1.15.3	Учителя-логопеда	Да/нет
1.15.4	Учителя-дефектолога	Да/нет
1.15.5	Педагога-психолога	Да/нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	10,9 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	241.10 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да